

EGEYAPI | GYO

*1 OCAK – 31 MART 2026 DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU*



1.	ŞİRKET BİLGİLERİ.....	3
2.	SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI.....	4
3.	YÖNETİM KURULU	4
3.1.	Özgeçmişler	6
3.2.	Yönetim Kurulunun Üyelerinin Ortaklık Dışında Yürüttükleri Görevler	9
3.3.	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlık Beyanları	10
3.4.	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	11
4.	ORGANİZASYON ŞEMASI.....	16
5.	ŞİRKET İÇİ SİSTEMLER, ESASLAR VE POLİTİKALAR	16
5.1.	Stratejik Finansal Hedeflere Ulaşma Performansının Değerlendirilmesi	16
5.2.	Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirme Esasları	17
5.3.	Risk Yönetimi Politikaları, İç Kontrol Sistemi ve Mevzuata Uyum	17
6.	KURUMSAL POLİTİKALAR	19
6.1.	Bilgilendirme Politikası.....	19
6.2.	Kar Dağıtım Politikası ve Esasları	19
6.3.	Bağış ve Yardım Politikası	20
6.4.	Ücretlendirme Politikası.....	21
7.	GENEL KURUL BİLGİLERİ.....	21
8.	DÖNEM İÇERİSİNDE HİZMET ALINAN KİŞİ VE KURULUŞLAR	22
9.	RAPORLAMA DÖNEMİ İÇERİSİNDEKİ ÖNEMLİ GELİŞMELER	22
10.	ŞİRKET FAALİYETLERİNE İLİŞKİN GELİŞMELER	22
11.	GAYRİMENKUL DEĞERLEME RAPORLARININ ÖZETİ	27
12.	ŞİRKET FİNANSAL TABLOLARI	28
1.	13. ŞİRKET İÇ KONTROL SİSTEMİ İLE RİSKLER HAKKINDA DEĞERLENDİRME.....	
	...Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
14.	İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ	30
14.1.	Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Menfaatler & Personele İlişkin Bilgiler	30
14.2.	İlişkili Taraflardan Borçlar & Alacaklar	30
15.	ŞİRKET'İN SPK ve TTK DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDAKİ DİĞER AÇIKLAMALARI.....	32
15.1.	Şirketin Finansman Kaynakları ve Durumu	32
15.2.	Şirketin Faaliyetlerini Etkileyecek Önemli Tebliğ Veya Mevzuat Değişiklikleri.....	35
15.3.	Davalara İlişkin Bilgiler.....	32
15.4.	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar Hakkında Bilgiler.....	32
15.5.	Yapılan Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	32
16.	RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI ÖNEMLİ GELİŞMELER	32
17.	HİSSE (“EGEGY.E”) PERFORMANSI	33

1. ŞİRKET BİLGİLERİ

2015 yılında Ege Yapı Avrupa Gayrimenkul Geliştirme İnşaat Taahhüt Yatırım A.Ş. unvanı ile kurulmuş olan Şirket, Kurul'un 25.12.2023 tarih ve E-12233903-340.02-47278 sayılı iznini takiben, 17.01.2024 tarihinde ticaret siciline tescil edilen 28.12.2023 tarihli genel kurul ile yapılan esas sözleşme değişikliği neticesinde Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. unvanını alarak gayrimenkul yatırım ortaklığına dönüşmüştür.

Şirket'in ana faaliyet alanları SPK'nın gayrimenkul yatırım ortaklıklarına ilişkin düzenlemelerinde yazılı amaç ve konular ile iştigal etmek ve esas olarak gayrimenkullere, gayrimenkullere dayalı sermaye piyasası araçlarına, gayrimenkul projelerine ve gayrimenkullere dayalı haklara yatırım yapmaktır.

Şirket, gayrimenkuller, gayrimenkul projeleri, gayrimenkule dayalı haklar, sermaye piyasası araçları ve SPK tarafından belirlenecek diğer varlık ve haklardan oluşan portföyü işletmek amacıyla paylarını ihraç etmek üzere kurulan ve sermaye piyasası mevzuatında izin verilen diğer faaliyetlerde bulunabilen sermaye piyasası kurumu niteliğinde kayıtlı sermayeli halka açık anonim ortaklıktır.

Şirketin halka arzına ilişkin izahname ve ekleri 26.12.2024 tarihinde SPK tarafından onaylanmış, 27.12.2024 tarihinde ise Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") aracılığı ile www.kap.gov.tr adresinde yayınlanmıştır. Söz konusu dokümanlar ayrıca Şirket (www.egeyapigyo.com.tr) ve Aracı Kurum (www.halkyatirim.com) web adreslerinde de yer almıştır. EGEGYE işlem kodlu Şirket payları 14.01.2025 tarihinden itibaren Borsa İstanbul Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Ünvanı	: Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.
Ticaret Sicili'ne Tescil Edilen Merkez Adresi	: Altunizade Mah. İnci Çıkmazı Sok No: 3 İç Kapı No: 8 Üsküdar / İstanbul
Bağlı Bulunduğu Ticaret Sicil Müdürlüğü	: İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü
Ticaret Sicil Numarası	: 961863-0
Hukuki Statüsü	: Anonim Şirket
Tabi Olduğu Mevzuat	: T.C. Kanunları
Kurulduğu Ülke	: Türkiye Cumhuriyeti
İnternet Adresi	: www.egeyapigyo.com
Telefon Numarası	: +90 (216) 478 48 18
Faks Numarası	: +90 (216) 467 64 55
Eposta Adresi	: info@egeyapigyo.com
Kep Adresi	: egeyapigayrimenkul@hs01.kep.tr
Ödenmiş Sermaye	: 200.000.000 TL

2. SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

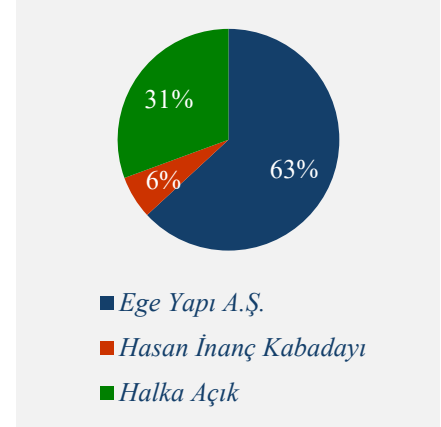
Şirket, 6362 sayılı SPK'n hükümlerine göre 750.000.000 (yedi yüz elli milyon) TL kayıtlı sermaye tavanına sahip olup, her biri 1 TL itibari değerinde 750.000.000 (yedi yüz elli milyon) adet paya bölünmüştür. Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni 2023-2027 yılları (5 yıl) için geçerlidir.

Şirket'in çıkarılmış sermayesi tamamı ödenmiş 200.000.000 (iki yüz milyon) TL olup, beheri 1-TL değerinde 200.000.000 adet paydan oluşmaktadır.

Esas sözleşme uyarınca toplam çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay grupları, A grubu nama yazılı 10.520.000 adet pay karşılığı 10.520.000 TL'den; B grubu hamiline yazılı 189.480.000 adet pay karşılığı 189.480.000 TL' den oluşmaktadır. A grubu nama yazılı payların yönetim kurulu üyelerinin tamamının seçiminde aday gösterme imtiyazı olup, paylara tanınmış başka bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Şirket'in ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

EGEYAPI GYO SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI			
Ortağın Ünvanı	Grubu	Pay tutarı (TL)	Pay oranı (%)
Ege Yapı A.Ş.	B	120.340.000	60,17
Hasan İnanç Kabadayı	A-B	10.520.000	5,26
Halka Açık (*)	B	69.140.000	34,57
TOPLAM	A+B	200.000.000	100,00



(*) 27.04.2026 Tarihli ortaklık yapısı paylaşılmıştır. Güncel ortaklık yapısına www.kap.org.tr adresinden ulaşabilirsiniz.

Esas sözleşme uyarınca toplam çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay grupları, A grubu nama yazılı 10.520.000 adet pay karşılığı 10.520.000 TL'den; B grubu hamiline yazılı 189.480.000 adet pay karşılığı 189.480.000 TL' den oluşmaktadır. A grubu nama yazılı payların yönetim kurulu üyelerinin tamamının seçiminde aday gösterme imtiyazı olup, paylara tanınmış başka bir imtiyaz bulunmamaktadır.

3. YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatı çerçevesinde Şirket Esas Sözleşmesi'nin 14, 15 ve 18. Maddelerinde belirtilen yetkilere haizdir. Şirket, Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve dışarıya karşı temsil ve ilzam olunur. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla ve genel kurulca kendisine verilen görevleri ifa eder. Genel müdür, yönetim kurulu kararları doğrultusunda ve Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu tebliğleri ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre Şirketi yönetmekle yükümlüdür. Şirkette görev alacak denetçilerin Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye

Piyasası Mevzuatı'nda belirtilen şartlara haiz olması zorunludur. Yönetim kurulu üyelerinin, TTK'nın "Şirketle İşlem Yapma, Şirkete Borçlanma Yasağı" başlıklı 395. maddesinin birinci fıkrası ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396. maddeleri çerçevesinde işlem yapabilmeleri ancak Genel Kurul'un onayı ile mümkündür. Yönetim Kurulu üyelerimiz ile eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının dönem içinde bu düzenlemeler kapsamında herhangi bir işlemleri olmamıştır. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, Şirketimiz ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil, diğer bazı Sur Topluluğu şirketlerinde yönetim kurulu üyesi veya yönetici olarak görev yapmaktadırlar. Dönem içinde Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren önemli bir işlem olmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma ise bulunmamaktadır. Özellikle bağımsız üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Şirketin faaliyetleriyle ilgili Yönetim Kurulu üyelerinin haklarında açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Şirketimizin Yönetim Kurulu 5 üyeden oluşmakta olup, üyeler 17.04.2026 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında 3 yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

EGEYAPI GYO YÖNETİM KURULU						
Adı Soyadı	Görevi	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Son Beş Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Sermaye Payı(TL)	Oran(%)
Hasan İnanç Kabadayı	Yönetim Kurulu Başkanı	17.04.2026	17.04.2029	Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyesi	10.520.000	5,26
Didem Şengül	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	17.04.2026	17.04.2029	Genel Müdür, Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Yönetim Kurulu Üyesi	0	0
Hayrullah Mezireli	Yönetim Kurulu Üyesi	17.04.2026	17.04.2029	Yönetim Kurulu Üyesi	0	0
Gülcemal Çamlıbel	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	17.04.2026	17.04.2029	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	0	0
(*)Selahattin Okan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	17.04.2026	17.04.2029	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	0	0
Yönetimde Söz Sahibi Personel						
Didem Şengül		Yönetim Kurulu Üyesi/Genel Müdür				

3.1. Özgeçmişler



Hasan İnanç Kabadayı – Yönetim Kurulu Başkanı

Hasan İnanç Kabadayı, İstanbul Teknik Üniversitesi'nde İnşaat Mühendisliği eğitimi almış olup kariyerine inşaat sektöründe nitelikli üstyapı projelerinde çeşitli yöneticilik görevleri üstlenerek başlamıştır. Hasan İnanç Kabadayı Şirket'in ve aynı zamanda Şirket'in hissedarı olan Ege Yapı'nın de hissedarı ve yönetim kurulu başkanıdır. Ege Yapı ise hem kendi bünyesinde hem de iştirak ettiği şirketler ve taraf olduğu

adi ortaklıklar ile gayrimenkul projeleri yapmıştır.

İnşaat ve proje yönetimi alanındaki deneyimini Atlas İnşaat'ta İnşaat Müdürü, Proje Müdürü ve Genel Koordinatör olarak sürdürmüş, sektörde üstlendiği projelerle kapsamlı bir uzmanlık kazanmıştır. 2006 yılından itibaren Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nde Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmakta olup, şirketin gayrimenkul geliştirme ve inşaat taahhüt faaliyetlerine liderlik etmektedir.

Bu süreçte Batışehir, Shangri La Bosphorus, Sheraton Samsun Oteli, Kordon İstanbul, Premium Office Beylerbeyi, Maslak Square ve Pega Kartal İzpark, İz Tower, Orion Park, Şifasuyu Konakları gibi birçok büyük ölçekli projeye imza atmıştır. Ayrıca, İstanbul ve İzmir'de toplamda 2 milyon m²'lik inşaat alanının yönetiminde rol almıştır.

Gayrimenkul yatırımcıları ve konut geliştiricileri alanında sektörle yakın iş birlikleri ile GYODER (Gayrimenkul Yatırımcıları Derneği) ve KONUTDER (Konut Geliştiricileri ve Yatırımcıları Derneği) Yönetim Kurulu Üyesi olarak da görev yapmaktadır.



Didem Şengül – Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür

Didem Şengül, inşaat ve gayrimenkul geliştirme alanında deneyimli bir yönetici olup, iş geliştirme, proje yönetimi ve yatırım stratejileri üzerine uzmanlaşmıştır. İstanbul Üniversitesi'nde İnşaat ve Çevre Mühendisliği eğitimi aldıktan sonra Yıldız Teknik Üniversitesi'nde İşletme Yüksek Lisans programını tamamlamıştır.

Kariyerine Enka'da kalite yönetim sistemleri, iç denetim ve süreç yönetimi alanlarında çalışarak başlamış, daha sonra Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nde çeşitli yönetim pozisyonlarında bulunmuştur.

İş ve Konsept Geliştirme Müdürü olarak yatırım fırsatlarının araştırılması, proje geliştirme süreçlerinin yönetilmesi ve ihale süreçlerine katılım konularında görev almıştır. Satış ve Pazarlama Direktörlüğü kapsamında ise fiyatlandırma, piyasa analizleri ve stratejik planlama süreçlerine katkı sağlamıştır. Halen Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nde Yönetim Kurulu Üyesi olarak şirketin yurt içi ve yurt dışı büyüme stratejilerini yönetmektedir.

Gayrimenkul geliştirme, proje yönetimi ve iş stratejileri konularında deneyim sahibidir. Satış ve pazarlama, yatırım yönetimi ve süreç optimizasyonu alanlarında çalışmış olup, büyük ölçekli projelerin planlama ve uygulama aşamalarında yer almıştır.



Hayrullah Mezireli – Yönetim Kurulu Üyesi

Hayrullah Mezireli, Çukurova Üniversitesi'nde İşletme ve Ekonomi eğitimi aldıktan sonra, çeşitli sektörlerde mali işler, finans yönetimi ve stratejik planlama alanlarında üst düzey yöneticilik görevlerinde bulunmuştur.

Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Anonim Şirketi'nde Yönetim Kurulu Üyesi olarak, şirketin gayrimenkul geliştirme ve yatırım stratejilerinde aktif rol almaktadır. 2016-2017 yılları arasında aynı şirketin Mali İşler Genel Müdür

Yardımcısı olarak görev yapmış, bu süreçte Batışehir Gayrimenkul Yatırım Fonu'nda Yatırım Komitesi Üyesi olarak da yer almıştır. Daha önce SOYAK HOLDİNG bünyesinde bulunan Türkiye'de sektör öncüsü ve pek çok ilkleri başlatan SOYAK YAPI A.Ş.'de 2000 -2009 yılları arasında Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür yardımcılığı görevini yürütmüş, bu görev sırasında 1.150.000 m2 arsa üzerinde geliştirilen 11.238 Adet bağımsız bölümün kurumsal iletişimi, pazarlaması, satışı, üretimi ve teslim sonrası uygulamalarının içinde yer almıştır.

SOYAK Grubunun HOLDİNG'leşme çalışmalarının içinde yer almış, HOLDİNG yönetmeliklerinin, iş uygulamalarının, konsolide çalışma yapılarının oluşturulmasında görev almış, iki ayrı dönemde Holding' in mali işler direktörü olarak grubun mali ve bilgi teknolojileri süreçlerinin yönetimini gerçekleştirmiştir.

Ayrıca, Akdağlar Şirketler Grubu'nda Mali İşler Direktörü olarak, grubun bütçe, nakit akış yönetimi ve finansal konsolidasyon süreçlerini yönetmiştir. Ayrıca, muhasebe süreçlerinin dijital sistemlere entegrasyonu ve maliyet muhasebesi uygulamalarının geliştirilmesi çalışmalarında aktif rol almıştır.



Gülcemal Çamlıbel – Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Gülcemal Çamlıbel, gayrimenkul geliştirme, şehir planlama ve sürdürülebilir kentsel dönüşüm alanlarında uzmanlaşmış bir profesyoneldir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nde Şehir ve Bölge Planlama eğitimi aldıktan sonra Disiplinlerarası Kentsel Tasarım Yüksek Lisans programını tamamlamış, ardından İstanbul Bilgi Üniversitesi'nde İşletme Yüksek Lisansı yapmıştır. Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi'nde Şehircilik Doktora Programı'na devam etmektedir.

Kariyerine Soyak Yapı A.Ş.'de satış, pazarlama ve kurumsal iletişim alanlarında başlamış, genel müdür asistanlığı ve yöneticilik pozisyonlarında bulunmuştur. Soyak Holding'de İş Geliştirme Takım Lideri olarak, şirketin iş stratejileri, yatırım süreçleri ve sürdürülebilirlik projelerinin yönetiminde görev almıştır. 2017 yılından itibaren CRE Danışmanlık bünyesinde kurucu ortak olarak faaliyet göstermekte olup, Türkiye'nin ilk gayrimenkul yatırım fonu, proje geliştirme şirketleri ve kamu kurumları ile çeşitli danışmanlık projelerinde yer almıştır. Profesyonel gelişimini Harvard Üniversitesi ve Massachusetts Institute of Technology (MIT) gibi prestijli kurumlarda aldığı eğitimlerle desteklemiştir. Harvard Üniversitesi'nde "International Strategies in Real Estate" programını tamamlamış, MIT'de gayrimenkul geliştirme, finans, müzakere stratejileri ve sürdürülebilir kalkınma konularında eğitimler almıştır. Ayrıca, İstanbul Bilgi Üniversitesi'nde Fen Bilimleri Enstitüsü, Yapım Yönetimi Yüksek Lisans Programı'nda yarı zamanlı öğretim görevlisi olarak dersler vermiştir.



(*)Selahattin Okan – Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Selahattin Okan, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü mezunudur. Kariyerine Maliye Bakanlığı Hesap Uzmanları Kurulu'nda başlamış, denetim ve mali kontrol alanında uzmanlaşarak kamu denetim geleneği içerisinde güçlü bir profesyonel temel oluşturmuştur.

Eczacıbaşı Grubu bünyesinde uzun yıllar boyunca üst düzey yönetim ve denetim sorumlulukları üstlenmiş; yatırım yönetimi, portföy yönetimi ve kurumsal finans alanlarında kritik görevler yürütmüştür. Bu süreçte şirketlerin finansal yapılarının güçlendirilmesi ve kurumsal yönetim sistemlerinin geliştirilmesinde etkin rol almıştır.

1995 yılında Yeminli Mali Müşavir unvanını almıştır. Hâlen yönetim ve vergi danışmanı olarak faaliyet göstermekte; finansal şeffaflık, kurumsal yönetim ve uzun vadeli değer yaratımı alanlarında kritik roller üstlenmektedir.

Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 (İleri Düzey) Lisansı, Türev Araçlar Lisansı ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı sahibi olan Okan, sermaye piyasaları ve kurumsal yönetim alanlarındaki derin uzmanlığıyla şirketlere stratejik perspektif kazandırmaktadır.

3.2. Yönetim Kurulunun Üyelerinin Ortaklık Dışında Yürüttükleri Görevler

Adı Soyadı	Görevi	Ortaklık Dışında Almış Olduğu Görevler
Hasan İnanç Kabadayı	Yönetim Kurulu Başkanı/Üyesi	Ege Yapı Anonim Şirketi, Kapasite Tesis Yönetim Hiz.A.Ş., Ege Yeni Turizm İnş. Yatırım A.Ş., Egeyapı Kapasite Gayrimenkul Geliştirme A.Ş., Mem Teknoloji ve Tıbbi Cihazlar A.Ş., Ege Artfen İnş. Paz. San. Ve Tic. A.Ş., Far Liman ve Lojistik Hiz. A.Ş., Dikili Pissa İnş. Gayr. Gel. A.Ş., Egeyapı Anadolu Gayr. Gel. İnş. Taah. Yat. A.Ş., Egeyapı Pay Proje Arsa Yatırım A.Ş., Maru Structural Technologies GmbH, Ege Yapı Germany Bau Gmh,
Didem Şengül	Yönetim Kurulu Başkan Vekili/Üyesi/Genel Müdür	Yoktur.
Hayrullah Mezireli	Yönetim Kurulu Üyesi	Yoktur.
Gülcemal Çamlıbel	Kurucu Ortak Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Gayrimenkul Yatırım Fonları'nda Yatırım Komitesi Üyesi	Cre Danışmanlık Anonim Şirketi Ata Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı Re pie Portföy Yönetimi A.Ş.
Selahattin Okan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Danışman	Big Medya Teknoloji A.Ş. TGS Dış Ticaret A.Ş.

(* Yönetim Kurulu yapısı 17.04.2026 tarihinde yeniden oluşturulmuş olup, bu kapsamda Sayın İnanç Asım Sözer'in yerine Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak Sayın Selahattin Okan seçilmiştir.

3.3. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlık Beyanları

Bağımsız yönetim kurulu üyelerimiz olan Selahattin Okan ve Gülcemal Çamlıbel ilgili mevzuatlar ve Esas Sözleşme çerçevesinde bağımsız olduklarına ilişkin aşağıda örneği bulunan beyanı, atamaları esnasında yönetim kurulumuza sunmuşlardır.

EGEYAPI AVRUPA GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.'de,

- a) Şirket, Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığımı,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- d) Mevzuata uygun olarak, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- e) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- f) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- g) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- h) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,
- i) Aynı kişinin, Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- j) Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

3.4. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Esas Sözleşme'nin "Yönetim Kurulu ve Görev Süresi" başlıklı 14. maddesi uyarınca, yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesi için TTK ve Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uygun olarak oluşturulan Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi olmak üzere toplamda üç komitenin kurulması ve çalışma esasları Yönetim Kurulumuz'un 28.02.2024 tarihli kararı ile belirlenmiş olup, 17.04.2026 tarihli kararı ile Komite Üyeleri güncellenmiştir. Aday gösterme ve Ücret Komitesi kurulmamış olup bu komitelerin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yönetilecektir.

	<i>Denetim Komitesi</i>	<i>Seçildiği Yönetim Kurulu Karar Tarihi</i>
<i>Komite Başkanı</i>	<i>Gülcemal Çamlıbel</i>	<i>17.04.2026</i>
<i>Komite Üyesi</i>	<i>Selahattin Okan</i>	<i>17.04.2026</i>

Denetim Komitesi'nin başlıca amacı; Şirketimizde muhasebe ve raporlama sistemlerinin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmaktır.

Denetim Komitesi en az iki üyeden oluşur ve Denetim Komitesi üyeleri yönetim kurulundaki bağımsız üyeler arasından seçilir. Bu üyelerin en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda beş yıllık tecrübeye sahip olması gerekir. Denetim Komitesi üyeleri yönetim kurulu tarafından her yıl en geç Şirket'in olağan genel kurul toplantısını takip eden ilk yönetim kurulu toplantısında belirlenir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılması gerekir. Denetimden Sorumlu Komite'nin hesap dönemi içinde Yönetim Kurulu'na kaç kez yazılı bildirimde bulunduğu da yıllık faaliyet raporunda belirtilir.

Denetim Komitesi aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere şu görevleri yerine getirir:

- Şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerinin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve şirketin iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.
- Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları denetimden sorumlu komitenin gözetiminde gerçekleştirilir.
- Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetler denetimden sorumlu komite tarafından belirlenir ve yönetim kurulunun onayına sunulur.
- Şirketin muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, şirket çalışanlarının, şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler denetimden sorumlu komite tarafından belirlenir.

- Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

Ayrıca, Şirket'in paylarının sermaye artışı yoluyla halka arzı halinde ise; söz konusu rapora ek olarak sermaye artışından elde edilen fonun belirtilen şekilde kullanılıp kullanılmadığına ilişkin olarak; Şirket paylarının borsada işlem görmeye başlamasından itibaren kamuya açıklanan ve yapılan sermaye artışının sonuçlarını içeren ilk iki finansal tablolarının ilanını takip eden on iş günü içinde bir rapor hazırlamakla yükümlüdür.

Denetim Komitesi kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup komitenin çalışmaları ve önerileri yönetim kurulu üyelerinin TTK'dan doğan sorumluluklarını ortadan kaldırmaz. Yönetim kurulu, Denetim Komitesi'nin görev ve sorumluluklarını yerine getirebilmesi için gerekli kaynakları ve desteği sağlar. Denetim Komitesi, incelemesine konu olan veya konularla ilgili gerekli gördüğü hallerde, Şirket yönetici ve çalışanlarından (gerekirse mahremiyet çerçevesinde) bilgi alabileceği gibi, ilgili kişileri komite toplantılarına davet edebilir. Denetim Komitesi, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir.

<i>Riskin Erken Saptanması Komitesi</i>		<i>Seçildiği Yönetim Kurulu Karar Tarihi</i>
Komite Başkanı	<i>Gülcemal Çamlıbel</i>	<i>17.04.2026</i>
Komite Üyesi	<i>Selahattin Okan</i>	<i>17.04.2026</i>

Risk Komitesi'nin başlıca amacı; Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması; bu risklerin Şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmaktır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi en az iki üyeden oluşur. Riskin Erken Saptanması Komitesi başkanı bağımsız üyelerden seçilir. Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden seçilir. Yönetim kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler de komiteye üye olarak atanabilir. İcra başkanı veya genel müdür Riskin Erken Saptanması Komitesi'nde görev alamaz.

Risk Komitesi, üyelerinin salt çoğunluğunun mevcudiyetiyle toplanır ve karar alır. Üyelerin oy birliğiyle toplantı harici karar alması mümkündür. Risk Komitesi, görevlerinin gerektirdiği sıklıkla, Şirket merkezinde veya Risk Komitesi üyelerinin bulunduğu başka bir yerde toplanabilir. Toplantı ve karar nisabı üye toplam sayısının salt çoğunluğudur.

Risk Komitesi yapmış olduğu tüm çalışmalarını yazılı hale getirir, kaydını tutar ve Risk Komitesi çalışmalarını ile Risk Komitesi toplantılarına ilişkin sonuçları içeren bilgileri yönetim kuruluna raporlama yapar. Risk Komitesi, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespit ve önerileri derhal yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir. Risk Komitesi'nin kararları Yönetim Kurulu'na tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

Risk Komitesi aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere şu görevleri yerine getirir:

- Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek tüm risklerin, meydana gelme olasılıklarının ve etkilerinin değerlendirilerek tanımlanması,
- Teknik iflasın erken teşhisi ve Yönetim Kurulu'nun bu konuda uyarılması, önlemlere ilişkin öneri geliştirilmesi,
- Risk ölçüm modellerinin ve risk yönetim sistemlerinin oluşturulması ve etkinliklerinin en az yılda bir kez gözden geçirilmesi,
- Risklerin ölçülmesi, izlenmesi ve risk unsurlarının karar süreçlerinde kullanılmasına yönelik olarak Yönetim Kurulu'na bilgi verilmesi ve gerekli uyarılarda bulunulması,
- Yönetim Kuruluna risk yönetim uygulamaları ve modellerini iyileştirici tavsiyelerde bulunulması,
- Risk yönetimi politikaları ve uygulamalarının tüm Şirket birim ve çalışanları tarafından benimsenmesi ve uygulanması konularında gerekli çalışmaların yapılması,
- SPK düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile komiteye verilen/verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

Risk Komitesi'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Risk Komitesi, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Risk Komitesi gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanır. Risk Komitesi kendi yetki ve sorumluluğunda hareket eder, her iki ayda bir durum değerlendirmesi, tavsiye ve önerilerini içeren bir rapor hazırlayarak yönetim kuruluna sunar. Yönetim kuruluna sunulan söz konusu raporlar bağımsız denetçiye de iletilir. Nihai karar sorumluluğu yönetim kuruluna aittir.

Kurumsal Yönetim Komitesi		Seçildiği Yönetim Kurulu Karar Tarihi
Komite Başkanı	Selahattin Okan	17.04.2026
Komite Üyesi	Hayrullah Mezireli	17.04.2026
Komite Üyesi	Can Öztürk	17.04.2026

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin başlıca amacı; Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama, dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak. Ayrıca Şirketimizde SPK'nın ilgili Tebliği kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini yerine getirmek.

Kurumsal Yönetim Komitesi en az iki yönetim kurulu üyesi ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi'nden oluşur. Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı veya genel müdür Kurumsal Yönetim Komitesi'nde görev alamaz. Kurumsal Yönetim Komitesi Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi haricinde iki üyeden oluşması halinde her ikisi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi haricinde ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden seçilir.

Komite üyeleri yönetim kurulu tarafından her yıl, en geç Şirket'in olağan genel kurul toplantısını takip eden ilk yönetim kurulu toplantısında belirlenir. Görev süresi sona eren yönetim kurulu üyeleri yeniden görevlendirilebilir. Komite'nin üyeleri olanaklar dahilinde, yürütmede görevli olmayan kişiler arasından seçilir. Komite'de, muhasebe, finans, hukuk, denetim vb. alanlarda uzman kişiler görev alabilir.

Komite, görevlerinin gerektirdiği sıklıkla, Şirket merkezinde veya komite üyelerinin bulunduğu başka bir yerde toplanabilir. Komite, üyelerinin salt çoğunluğunun mevcudiyetiyle toplanır ve karar alır. Üyelerin oy birliğiyle toplantı harici karar alması mümkündür.

Komite yapmış olduğu tüm çalışmalarını yazılı hale getirir, kaydını tutar ve komite çalışmaları ile komite toplantılarına ilişkin sonuçları içeren bilgileri yönetim kuruluna raporlama yapar. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespit ve önerileri derhal yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

Kurumsal Yönetim Komitesi aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere şu görevleri yerine getirir:

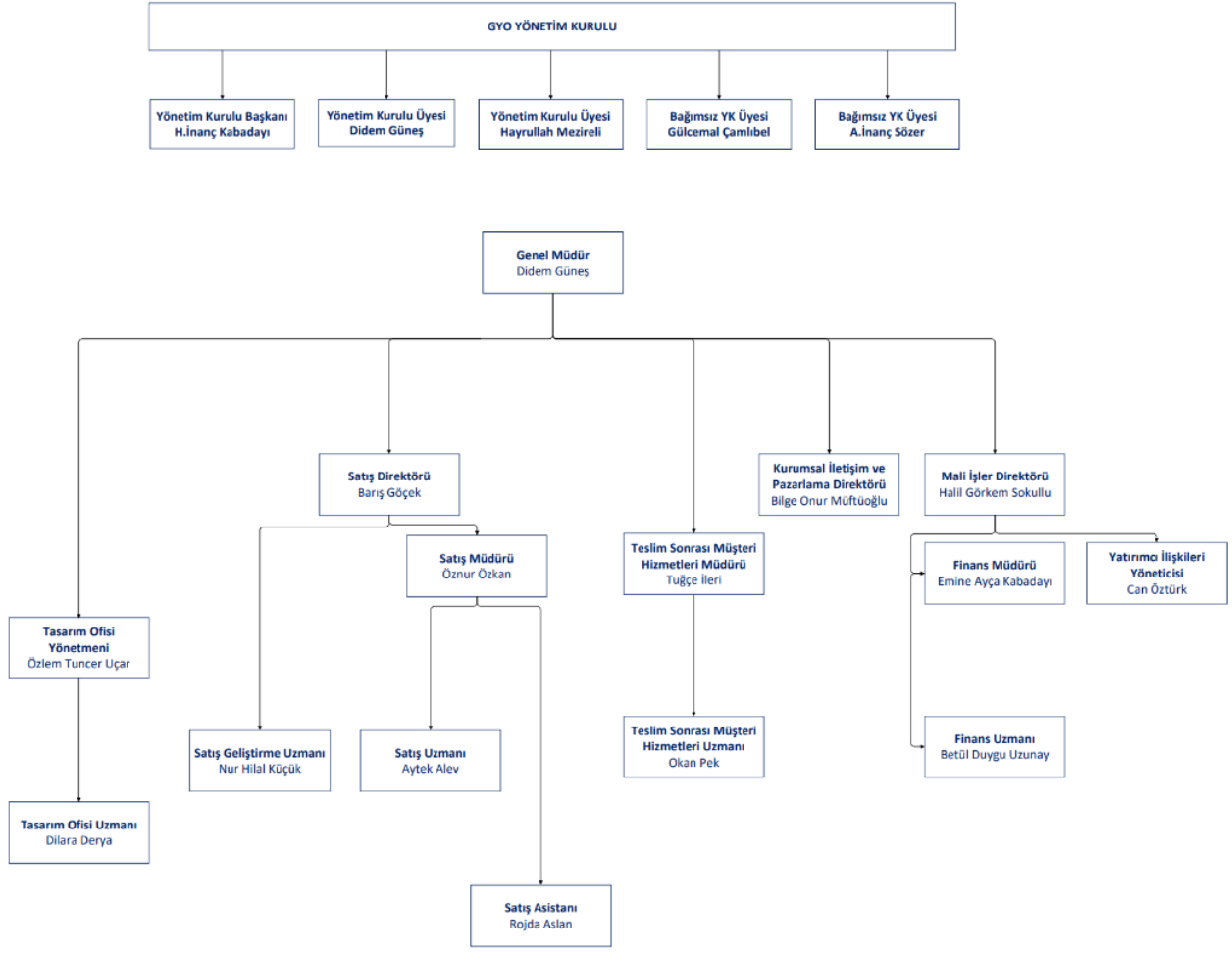
- *Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit ederek, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak.*
- *Yatırımcı ilişkileri biriminin çalışmalarını gözetmek,*
- *Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından hazırlanacak raporlama ve açıklamaları inceleyerek açıklama ve raporlarda yer alan bilgilerin Kurumsal Yönetim Komitesi'ne iletilen bilgiler çerçevesinde doğruluğunu ve bu bilgilerle tutarlılığını değerlendirmek,*
- *Kamuya açıklanacak "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu" nu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komite'nin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını kontrol etmek,*
- *Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Şirket içerisinde geliştirilmesini, benimsenmesini ve uygulanmasını sağlamak, uygulanmadığı konularda çalışma yaparak, Yönetim Kurulu'na uyum derecesini iyileştirici önerilerde bulunmak,*
- *Dünyada Kurumsal Yönetim İlkeleri'ni takip ederek, gerekli unsurların Şirket bünyesinde uygulanması amacıyla Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak,*

SPK düzenlemelerinde aday gösterme ve ücret komitesi için öngörülen görevler de Şirketimizde Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmekte olup, Komite'nin bu kapsamdaki görevleri ise aşağıdaki gibidir:

- *Yönetim Kurulu'na ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonlarına uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistem oluşturmak ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak.*
- *Yönetim Kurulu'na ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonlarına uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistem oluşturmak ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapmak.*
- *Bağımsız yönetim kurulu üyeliklerinde boşalma olması durumunda, asgari bağımsız üye sayısının yeniden sağlanmasını teminen, yapılacak ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere, boşalan üyeliklere bağımsız üye seçimi için değerlendirme yaparak sonucunu yönetim kuruluna yazılı olarak iletmek*
- *Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kurulu'na sunmak.*
- *Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirme ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamalarını belirlemek ve bunların gözetimini yapmak.*
- *Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlemek ve bunların gözetimini yapmak.*
- *Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılacak ölçütleri belirlemek.*
- *Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunmak*

Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanır.

4. ORGANİZASYON ŞEMASI



5. ŞİRKET İÇİ SİSTEMLER, ESASLAR VE POLİTİKALAR

5.1. Stratejik Finansal Hedeflere Ulaşma Performansının Değerlendirilmesi

Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı tarafından yıllık stratejik ve finansal planlar hazırlanarak Yönetim Kurulu'na sunulur. Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilen stratejik ve finansman planı çerçevesinde; yılsonunda şirket, belirlenen usul ve prensipler çerçevesinde bir yıllık bütçesini hazırlar ve üst yönetim tarafından onaylandıktan sonra Yönetim Kurulu'na sunulur. Stratejik planlar ve bütçeler ışığında yöneticilerin ve şirketin yıllık performansları belirlenir. Egeyapı GYO Yönetim Kurulu ve üst yönetimi, yıl içinde düzenlenen periyodik toplantılarla şirketin hedeflerine ulaşma seviyelerini, bütçelerine göre performanslarını ve faaliyetlerini takip eder ve gerekiyorsa alınması gereken tedbirler konuşulur; ayrıca üst yönetimin finansal performansını bütçeye göre gözden geçirip, stratejik hedefler doğrultusundaki gelişmeleri de takip eder ve gerek gördüğünde öneriler geliştirir. Dönem içerisinde Yönetim Kurulu tarafından yapılan stratejik toplantılarda Şirket ile ilgili yeterli ve şeffaf bilgi alınması ve stratejik değerlendirmelerde bulunulmasına imkân sağlanmış, bu kapsamda dönem içerisinde alınan tüm kararların şirketin stratejik hedeflerine uygun ve zamanında gerçekleştirilmesi hedefine uyum sağlanmıştır.

5.2. Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirme Esasları

Yönetim kurulu üyelerine her yıl genel kurul tarafından belirlenen tutarda ücret ödenmektedir. Yönetim Kurulu üye ücret seviyeleri belirlenirken; Yönetim Kurulu üyesinin karar verme sürecinde aldığı sorumluluk, sahip olması gereken bilgi, beceri, yetkinlik, verimlilik gibi unsurlar dikkate alınacak ve ayrıca sektörde yer alan benzer şirketlerin yönetim kurulu üye ücret seviyeleri ile karşılaştırmalar yapılacaktır.

5.3. Risk Yönetimi Politikaları, İç Kontrol Sistemi ve Mevzuata Uyum

Şirkette risk yönetimi, iç denetim ve kontrol sistemleri; uluslararası uygulamalar, ilkeler ve örgütlenme çerçevesine uygun olarak yapılandırılmıştır. İç kontrol faaliyetleri; Şirketin iş ve işlemlerinin yönetim stratejisi ve uygulamalarına, kurumsal yönetimin amaç ve hedeflerine ve mevzuatına uygun olarak düzenli, verimli ve etkin bir şekilde, mevcut mevzuat ve kurallar çerçevesinde yürütülmesi, hesap ve kayıt düzeninin bütünlüğü ile güvenilirliğinin veri sistemindeki bilgilerin zamanında ve doğru bir şekilde elde edilebilirliğinin sağlanması, varlıklarının korunması, Şirket içerisinde var olan iç kontrollerin yeterli olup olmadığının kontrolü, üretilen bilgilerin güvenilirliği, kontrolü, hata, hile ve usulsüzlüklerin önlenmesi ve tespiti amacıyla, gerekli kontroller yapılacak şekilde organize edilmiştir.

İç denetim sistemi, kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma katma değer yaratmak amacıyla bağımsız ve tarafsız bir şekilde risk yönetimi; iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için sistematik yaklaşımlar geliştirerek, kurumun hedeflerine ulaşmasına yardımcı olacak şekilde işletilmektedir.

a) İç Kontrol Sistemi

Komite ("Denetim Komitesi"), Şirket iç kontrol sistemine ilişkin olarak görüş ve önerilerini, Şirket üst yönetimi ve bağımsız dış denetçinin konuya ilişkin bildirimlerini de dikkate alarak, Yönetim Kurulu'na iletir.

Komite hem iç denetimin hem de bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yerine getirilmesinin sağlanması için gerekli her türlü tedbirin alınmasını sağlar.

Yönetim Kurulu, finansal tablo ve yıllık raporları imzalamakla yükümlü olan görevlilerin, ortaklıkla veya finansal tablolar kapsamına giren iştirakler ve müşterek yönetime tabii teşebbüsler ile ilgili önemli bilgilere ulaşmasını sağlayacak tedbirleri almakla yükümlüdür. İmza yükümlüsü görevliler gerek işletmenin iç kontrol sistemiyle gerekse kendilerinin bilgi ulaşma sistemiyle ilgili eleştiri ve önerilerini Yönetim Kurulu'na, Komiteye, Şirketin bağımsız dış denetimini yapmakta olan kuruluşa bildirmekle ve yıllık raporu incelemeleri sırasında kullandıkları iç kontrol sistemi hakkında bilgi vermekle yükümlüdürler.

b) Mevzuata Uyum

Komite ("Denetim Komitesi"), Şirket bünyesinde finansal tablolar, raporlar ve idari mercilere veya kamuya iletilen diğer finansal bilgilerin aktarımı konusunda, yasal gereklilikleri karşılayan yeterli ve kesintisiz bir sistem oluşturulup oluşturulmadığını ayrıca değerlendirir.

Komite, Yönetim Kurulu üyeleri, üst yönetim veya diğer ilişkili taraflar arasında ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır kapsamında veya Şirket paylarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilginin kötüye kullanılmasını önlemeye yönelik şirket içi düzenlemelerine uyumu gösterir.

Gerekli hallerde Komite, bağımsız dış denetçi ile Şirket muhasebe veya iç kontrol sistemi içerisinde önemli görev üstlenen yetkililerin, burada belirtilen düzenlemelere aykırı davranışlarını değerlendirir ve konuya ilişkin bulgu ve önerilerini Yönetim Kurulu ile paylaşır.

Komite, hukuk danışmanları ile finansal tablolar üzerinde önemli etkisi bulunabilecek hukuki ihtilafları değerlendirir.

c) Risk Yönetimi

Komite ("Denetim Komitesi"), Şirket kapsamında yürütülen risk yönetim sisteminin etkinliğini değerlendirir ve bu amaçla Yönetim Kurulu tarafından kurulan diğer komiteler ile bilgi paylaşımında bulunur ve iş birliği içerisinde çalışır.

Şirket faaliyetleri ile ilgili riskler; Operasyonel Risk, Piyasa Riski, Kredi Riski, Likidite Riski ve yasal limitlere uyum anlamında Uyum Riski olmak üzere 5 kategoride sınıflandırılmaktadır:

- **Operasyonel Risk:** *Şirketin süreçleri, çalışanları, kullandığı teknoloji ve alt yapısı ile geniş çeşitliliğe sahip sebeplerden kaynaklanan direkt ve dolaylı zarar riskidir. Operasyonel riskler Şirketin bütün faaliyetlerinden kaynaklanabilir. Şirketin amacı, bir yandan finansal zararlardan ve şirketin itibarına zarar vermekten kaçınmak, diğer yandan girişimciliği ve yaratıcılığı destekleyerek operasyonel riski yönetmektir.*
- **Piyasa Riski:** *Para ve sermaye piyasası araçlarına ilişkin piyasa riski, düzenli olarak ölçülmekte, mevzuatın belirlediği limitler dahilinde izlenmekte ve üst yönetime raporlanmaktadır.*
- **Kredi Riski:** *Şirketin esas faaliyeti gereği muhtemel alacakların en büyük kaynağını, kira alacakları ve geliştirilen projelerdeki ünitelerin satışlarından kaynaklanan alacaklar oluşturmaktadır. Nitelikli kiracı portföyü ve alacakların yönetimin belirlediği standartlar çerçevesinde teminatlandırılması uygulaması ile kredi riski en aza indirilmektedir.*
- **Likidite Riski:** *Şirket, projelere yönlendirmediği nakit kaynaklarını, nakit çıkışlarını, tam ve zamanında karşılayacak şekilde para ve sermaye piyasası araçlarında değerlendirmekte, miktar ve vade uyumunu gözetmektedir.*
- **Uyum Riski:** *Şirket, SPK'nın yayınladığı Seri III No:48.1 sayılı Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği'nde yer alan portföy sınırlamalarına, aktif dağılımda uyulması gereken yasal sınırlara uymaktadır.*

6. KURUMSAL POLİTİKALAR

6.1. Bilgilendirme Politikası

Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. bilgilendirme politikasında amaç, şirketin geçmiş performansını, gelecek beklentilerini, stratejilerini, ticari sır niteliğindeki bilgiler haricindeki hedeflerini ve vizyonunu kamuya, ilgili yetkili kurumlarla, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla ve pay sahipleriyle eşit bir biçimde paylaşmak, Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.'ye ait finansal bilgileri, genel kabul gören muhasebe ilkeleri ve Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde doğru, adil, zamanında ve detaylı bir şekilde ilan ederek; gerek Yatırımcı İlişkileri gerekse Kurumsal İletişim birimleri tarafından sürekli, etkin ve açık bir iletişim platformu sunmaktır.

Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş., Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Türk Ticaret Kanunu hükümleri, BİST düzenlemeleri ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince, yasal olarak açıklanması gereken bilgi ve açıklamaları kamuya, yetkili kurum ve kuruluşlarla, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla eşit ve etkin bir şekilde, aktif ve açık bir iletişimle, zamanında paylaşmayı amaçlar.

Egeyapı Avrupa Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. Bilgilendirme Politikası, SPK'nın Seri: VIII, No: 54 sayılı "Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği" çerçevesinde hazırlanmıştır.

6.2. Kar Dağıtım Politikası ve Esasları

Şirket'in kâr dağıtım esasları, Esas Sözleşme'nin "Kârın Dağıtımı ve Yedek Akçeler" başlıklı 31. maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre, Şirket kâr tespiti ve dağıtımı konusunda TTK ve sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun hareket eder.

Şirket'in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlere, Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra, sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:

Genel Kanuni Yedek Akçe

- a) %5'i kanuni yedek akçeye ayrılır.

Birinci Temettü

- b) Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, TTK ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak birinci temettü ayrılır.
- c) Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kâr payının, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi ve kurumlara dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

İkinci Temettü

- d) Net dönem karından, (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düştükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci temettü payı olarak dağıtmaya veya TTK'nın 521'inci maddesi uyarınca kendi isteği ile ayırdığı yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

Genel Kanuni Yedek Akçe

Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, ödenmiş sermayenin %5'i oranında kâr payı düştükten sonra bulunan tutarın onda biri, TTK'nın 519'uncu maddesinin ikinci fıkrası uyarınca genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kâr payı dağıtılmasına karar verilemez.

Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Kâr payı dağıtım zamanı, Şirket Ana Sözleşmesi'nin "Kâr Dağıtım Zamanı" başlıklı 32. maddesinde düzenlenmiştir.

"Yıllık karın hak sahiplerine hangi tarihte ne şekilde verileceği, Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemeleri dikkate alınarak yönetim kurulunun teklifi üzerine genel kurul tarafından kararlaştırılır. Bu esas sözleşme hükümlerine uygun olarak dağıtılan kârlar geri alınmaz."

Şirket Ana Sözleşmesi'nin "Kâr Payı Avansı" başlıklı 33. maddesine göre, "Genel Kurul, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur."

6.3. Bağış ve Yardım Politikası

Bağış ve yardım politikasının amacı Şirket'in tabi olduğu düzenlemeler ve Esas Sözleşme hükümleriyle uyumlu olarak, Şirket'in bağış ve yardım esaslarının belirlenmesidir. Şirket'in bağış ve yardım politikasının izlenmesi, gözetimi, geliştirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması yönetim kurulunun yetki ve sorumluluğu altındadır.

Şirket'in bağış ve yardım politikası TTK, SPKn ve ilgili diğer Sermaye Piyasası mevzuatı ile Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde, Şirket tarafından yapılacak bağış ve yardımlara ilişkin esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır. Bağış ve Yardım Politikası Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a önerisine istinaden Genel Kurul onayı ile kabul edilir veya değiştirilir.

Esas Sözleşme'nin 6. Maddesi uyarınca Yönetim Kurulu her hesap dönemi için yapılacak bağış ve yardımların üst sınırına dair önerisini olağan genel kurul toplantılarında Genel Kurul'un onayına sunar

ve üst sınır Genel Kurul tarafından belirlenir. Diğer taraftan, Sermaye Piyasası Kurulu bağış tutarına üst sınır getirmeye yetkilidir.

Şirket'in ilgili hesap dönemi içinde yapmış olduğu bağışlar dağıtılabilir kâr matrahına eklenir.

Yapılacak bağış ve ödemeler, Kurul'un özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur.

6.4. Ücretlendirme Politikası

Ücretlendirme politikasının amacı, Şirket'in tabi olduğu düzenlemeler ve Esas Sözleşme hükümleriyle uyumlu olarak, Şirket'in uzun vadeli hedefleri dikkate alınarak, yönetim kurulu ve idari sorumluluğu bulunan üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarının belirlenmesidir. Şirket ücretlendirme konusunda TTK, SPKn ve ilgili diğer mevzuat düzenlemelerine uyar.

Genel olarak ücret seviyesi belirlenirken, Şirketin faaliyet gösterdiği sektörün yapısı ve rekabet koşulları, sürdürülen faaliyetler, faaliyet konu ve alanlarının yaygınlığı, sahip olunan bağlı ortaklıkların ve iştiraklerin yapısı, bunların toplam içerisindeki ağırlığı, faaliyetlerin sürdürülmesi için gerekli bilgi seviyesi ve çalışan sayısı ölçütleri göz önünde bulundurulmaktadır. İdari Sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretleri, Şirketin faaliyet çeşitliliği ve hacmi çerçevesinde görevin gerektirdiği bilgi, beceri, yetkinlik, deneyim seviyesi, sorumluluk kapsamı ve problem çözme ölçütleri dikkate alınarak kademelendirilir. Tespit edilen kademelere göre İdari Sorumluluğu Bulunan yöneticilerin aylık sabit ücretleri belirlenirken şirket içi dengeler korunmaya çalışılmaktadır ve Türkiye çapında aynı sektör ve faaliyet konularında işte bulunan şirketlerin yer aldığı ücret araştırmaları kullanılır. Böylece, Şirket içerisinde adil, piyasada rekabetçi bir ücretlendirme yapılması sağlanır.

İdari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretleri yönetim kurulu veya genel müdür tarafından, TTK m. 394 uyarınca yönetim kurulu üyelerine ödenecek ücretler ise genel kurul kararı ile belirlenir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerine ödenecek ücretin üyenin bağımsızlığını koruyacak düzeyde olmasına özen gösterilir ve Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde kâr payı, pay opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz.

7. GENEL KURUL BİLGİLERİ

2025 Yılına İlişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı- 17.04.2026

Şirketimizin 2025 yılı faaliyetlerini değerlendirmek üzere olağan genel kurul toplantısı 17.04.2026 tarihinde Hamidiye Mah., Cendere Cad. No:33, 34408 Kağıthane/İstanbul Türkiye adresinde, T.C. Ticaret Bakanlığı İstanbul Ticaret İl Müdürlüğü'nün 16/04/2026 tarih ve E-90726394-431.03-00121205834 sayılı yazıları ile görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sn. Feyyaz Bal gözetiminde yapılmıştır.

Özetle Genel Kurul tarafından;

- 2025 yılı finansal tablolar ve faaliyet raporu müzakere edilmiştir.
- 2025 yılına ilişkin bütün yönetim kurulu üyeleri ayrı ayrı ibra edilmiştir.

- Yönetim Kurulu'nun kâr payı dağıtım teklifi kabul edilmiştir.
- Yönetim Kurulu Üye Seçimi onaylanmıştır.
- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimize verilecek huzur hakları kapsamında her biri için aylık net 60.000 TL ücret ödenmesine karar verilmiştir.
- 2026 yılı için bağış, yardım ve sponsorluk üst limiti 15.521.380 TL olarak onaylanmıştır.
- 2026 faaliyet yılı finansal raporlarımız için bağımsız denetim hizmetinin Eren Bağımsız Denetim A.Ş.'den alınmasına karar verilmiştir.

İlgili Genel Kurul Toplantı Tutanağı ve Diğer Evraklara Şirketimiz internet Sitesi www.egeyapigyo.com ve Kamuyu Aydınlatma Platformu ("KAP") <https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1596368> linklerinden ulaşılabilir.

8. DÖNEM İÇERİSİNDE HİZMET ALINAN KİŞİ VE KURULUŞLAR

Yönetim Kurulumuzun, Seri III-48.1 sayılı Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği'nin "Gayrimenkul Değerleme Şirketinin Seçimi" başlıklı 35.maddesi gereğince;

Şirketimizin, 2026 yılı için gayrimenkul portföyünde bulunan varlıkların değerlemesi için Lider Gayrimenkul Değerleme A.Ş." ve 2026 yılı içerisinde portföye alınabilecek ve değerlendirilecek varlıklar için değerlendirme hizmeti alınacak şirketler olarak "İNVEST GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK A.Ş ve REEL GAYRİMENKUL DEĞERLEME A.Ş." den hizmet alınmasına karar verilmiştir.

9. RAPORLAMA DÖNEMİ İÇERİSİNDEKİ ÖNEMLİ GELİŞMELER

1. 15.01.2026 tarihinde portföyde bulunan gayrimenkullerin değerlemeleri yapılarak KAP üzerinden açıklanmıştır.
2. 21.01.2026 tarihinde borçlanma aracı ihracına ilişkin Yönetim Kurulu Kararı açıklanmıştır.
3. 23.01.2026 tarihinde 2026 yılı içerisinde portföy değerlemeleri için hizmet alınacak gayrimenkul değerlendirme şirketleri belirlenmiştir.
4. 02.03.2026 tarihinde 2025 yılı finansal tabloları ve faaliyet raporu KAP'ta duyurulmuştur.
5. 24.03.2026 tarihinde 2025 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı için çağrı ilan edilerek 17.04.2026 tarihinde toplantı gerçekleştirilmiştir.
6. 30.03.2026 tarihinde JCR Kredi Derecelendirme notu duyurulmuştur.

10. ŞİRKET FAALİYETLERİNE İLİŞKİN GELİŞMELER

Şirketin gayrimenkul portföyü Çamlıyaka Konakları'nda yer alan bağımsız bölümler, Kordon İstanbul'da yer alan bağımsız bölümler, Modernyaka Projesi, Urla Kekliktepe Projesi, Cer Projesi, Şile Projesi, Şile Otel Projesi, Göktürk Projesi ile Çanakkale Ayyacık Ahmetçe Arazisi, Çanakkale Ayyacık Paşaköy Arazisi, Çanakkale Ezine Yaylacık Arazisi, Urla Yağcılar Arazisi ve Urla Yağcılar Arsaları'ndan oluşmaktadır. Şirket'in ayrıca, üzerinde geliştirilecek projeye ilişkin henüz yapı ruhsatı bulunmayan, başkalarına ait arsalar üzerinde proje geliştirmek üzere imzalanan kat karşılığı inşaat sözleşmesi bulunmaktadır. Bu sözleşme İstanbul İli, Beyoğlu İlçesi, Piripaşa Mahallesi, Hasköy

Caddesi, 3003 Ada 39 ve 40 Parseller Üzerinde Proje Geliştirilmek Üzere İmzalanmış Arsa Payı Karşılığı İnşaat Yapım ve Gayrimenkul Satış Vaadi Sözleşmesi (Hasköy Sözleşmesi) 'dir.

Yatırımlar	Coğrafi Konumu
Çamlıyaka Konakları'nda yer alan bağımsız bölümler	İstanbul İli, Çekmeköy İlçesi
Kordon İstanbul'da yer alan bağımsız bölümler	İstanbul İli, Kağıthane İlçesi
Modernyaka Projesi	İstanbul İli, Avcılar İlçesi
Urla Kekliktepe Projesi	İzmir İli, Urla İlçesi
Cer Projesi	İstanbul İli, Fatih İlçesi
Çanakkale Ayyvacık Paşaköy Arazisi	Çanakkale İli, Ayyvacık İlçesi
Çanakkale Ayyvacık Ahmetçe Arazisi	Çanakkale İli, Ayyvacık İlçesi
Çanakkale Ezine Yaylacık Arazisi	Çanakkale İli, Ezine İlçesi
Urla Yağcılar Arazisi	Urla İli, Yağcılar İlçesi
Şile Projesi	İstanbul İli, Şile İlçesi
Şile Otel Projesi	İstanbul İli, Şile İlçesi
Göktürk Projesi	İstanbul İli, Eyüpsultan İlçesi
Urla Yağcılar Arsaları	İzmir İli, Urla İlçesi

Arsa ve Araziler

Arsa ve Araziler	Yüz ölçümü (m2)	Finansal Tablo Sınıflaması
Urla Yağcılar Arsaları	30.756	Stok
Urla Yağcılar Arazisi	13.394	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Çanakkale Ayyvacık Paşaköy Arsası	36.118	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Çanakkale Ezine Yaylacık Arsası	73.000	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Çanakkale Ayyvacık Ahmetçe Arsası	59.777	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
	213.845	

Tamamlanan Projeler

Şirket'in tamamlanan projelerinden elde kalan stok portföyü İstanbul İli, Kağıthane İlçesi'ndeki Kordon İstanbul projesi ile İstanbul İli, Çekmeköy İlçesi'ndeki bağımsız bölümlerden oluşmaktadır. Şirket'in tamamlanan projelerinin detayları aşağıda yer almaktadır. Ayrıca, CER İstanbul Projesi 31 Mart 2026 tarihi itibarıyla teslim edilmiştir.

Projeler	Satışa Esas Alan (m2)	Finansal Tablo Sınıflaması
Çamlıyaka D-12	202	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Çamlıyaka F-8	915	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Çamlıyaka F-9	358	Yatırım Amaçlı Gayrimenkul
Kordon bağımsız bölümler	62	Stok
TOPLAM	1.537	

Çamlıyaka Konakları

- ✓ Mülkiyeti Ege Yapı A.Ş. ve ayrıca Bayraktar ve Ortaarmutçu ailelerine ait olan İstanbul İli, Çekmeköy İlçesi, Çekmeköy Mahallesi'nde konumlu arsalarda Egeyapı A.Ş. ile hasılat paylaşımı, Bayraktar ve Ortaarmutçu aileleriyle kat karşılığı yöntemiyle Ege Yapı Avrupa tarafından geliştirilmiştir.
- ✓ Projenin inşaatı tamamlanmış, yapı kullanma izni alınmış, kat mülkiyeti tesis edilmiş ve bağımsız bölümlerin büyük kısmı satılıp alıcılara teslim edilmiştir.
- ✓ D12, F8 ve F9 numaralı bağımsız bölümler kira geliri ve değer artış kazancı elde etmek amacıyla elde tutulmaktadır. Söz konusu taşınmazlara ilişkin yapı kullanma izni alınmış ve kat mülkiyeti kurulmuştur.
- ✓ 3 bağımsız bölümün toplam satışa esas alanı 1.475 m²'dir.

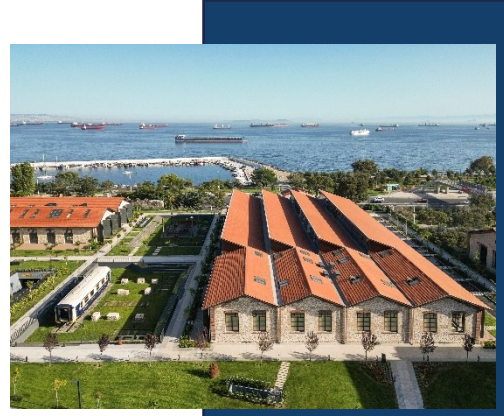
Kordon İstanbul

- ✓ İstanbul İli, Kâğıthane İlçesi, Merkez Mahallesi, 7027 Ada 9 parselde konumlu A blokta yer alan 12 numaralı ofis nitelikli bağımsız bölümlerden oluşmaktadır.
- ✓ Son durum itibarıyla Ege Yapı Avrupa portföyünde %100 mülkiyetine sahip olduğu 1 adet bağımsız bölüm kalmıştır.



Cer İstanbul Projesi

- ✓ Şirket (%52), Ege Yapı (%1) ve Yedikule Gayrimenkul Yatırım'ın (%47) hissedar olduğu Yedikule Adi Ortaklığı, arsa sahibi olan Emlak Konut Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. ile yapılmış olan 02.08.2013 tarihli "İstanbul Fatih Yedikule Arsa Satışı Karşılığı Gelir Paylaşımı İşi Sözleşmesi uyarınca İstanbul ili, Fatih ilçesi, İmrahor İlyasbey mahallesi, 2384 ada 7 parselde inşa edilmekte olan Cer Projesi'ni geliştirmektedir. Bu parseller üzerinde inşa edilecek yapıların satışlarından elde edilecek gelirlerin %64,99'u adi ortaklığa ve %35,01'i arsa sahibine ait olacak şekilde paylaşılmaktadır.
- ✓ Projede 5 adedi restore edilen tescilli eser niteliğinde olan ve diğer 5 adedi ise yeni yapı olarak inşa edilen toplam 10 adet blok bulunmaktadır. 31 Mart 2026 itibariyle tüm bloklar teslim edilmiştir.



Devam Eden Projeler

Beyoğlu Hasköy Projesi

- ✓ Bu sözleşme İstanbul İli, Beyoğlu İlçesi, Piripaşa Mahallesi, Hasköy Caddesi, 3003 Ada 39 ve 40 Parseller Üzerinde Proje Geliştirilmek Üzere İmzalanmış Arsa Payı Karşılığı İnşaat Yapım ve Gayrimenkul Satış Vaadi Sözleşmesi (Hasköy Projesi)'dir. İstanbul İli, Beyoğlu İlçesi, Piripaşa Mahallesi, 3003 Ada 40 Parsele kayıtlı 6.855,87 m² yüzölçümlü 'arsa' niteliğindeki taşınmaz üzerinde geliştirilecek olan Hasköy Projesi kapsamında, ilgili idareden yapı ruhsatı alınmıştır.



Modernyaka Projesi

- ✓ Şirket, Taşınmaz Satış Vaadi ve Arsa Payı Karşılığı İnşaat Sözleşmesi uyarınca kat karşılığı yöntemiyle İstanbul İli, Avcılar İlçesi, Firüzköy Mahallesi, 660 Ada 2 parselde inşa edilmekte olan Modernyaka Projesi'ni geliştirmektedir. Halihazırda projenin inşaatı Ege Yapı A.Ş. tarafından yapılmaktadır. Projede toplam 579 adet bağımsız bölüm inşa edilmektedir. Bunların 188 adedinin arsa sahiplerine kalması ve 391 adedinin ise Şirket'e devredilmesi konusunda arsa sahipleri ile paylaşım protokolü yapılmıştır.
- ✓ Şirketimiz payına düşen satışa esas alanlar toplamı 47.392 m²'dir.
- ✓ Projede yer alan bağımsız bölümler satılmak amacıyla inşa edilmektedir.



Urla Kekliktepe Projesi

- ✓ Şirket ile arsa sahibi arasında akdedilen 16.09.2022 tarihli Arsa Payı Karşılığı Hasılat Paylaşımli İnşaat Sözleşmesi uyarınca gelir paylaşımı yöntemiyle İzmir İli, Urla İlçesi, Yelati Mahallesi, 3198 ada 5 parsel ve 3198 ada 8 parselde inşa edilmekte olan Urla Kekliktepe Projesi'ni geliştirmektedir. Toplam 80.845,32 m² büyüklüğündeki 3198 ada 5-8 parseller üzerinde inşaa edilecek yapıların satışlarından elde edilecek gelirlerin %53'ü Şirket'e ve %47'si arsa sahiplerine ait olacak şekilde paylaşılacaktır.
- ✓ Proje kapsamında toplam satışa esas alanı 20.542 m² olan 73 adet villa yer almaktadır. Projenin inşaatı devam etmekte olup projede yer alan bağımsız bölümlerin ön satışına başlanmıştır.
- ✓ Söz konusu projede kat irtifakları kurulmuştur. Ayrıca, Şirket ile arsa sahibi arasında imzalanan 16.09.2022 tarihli Arsa Payı Karşılığı Hasılat Paylaşımli İnşaat Sözleşmesi'nden doğan Şirket haklarının teminat altına alınması amacıyla Dikili Pissa İnşaat Gayrimenkul ve Geliştirme A.Ş.'nin mülkiyetinde bulunan İzmir İli, Dikili İlçesi, Bademli Mahallesi, 230 ada 1 parsel olarak kayıtlı 102.912,03 m² büyüklüğündeki "Arsa" vasıflı taşınmaz üzerinde Şirket lehine 828.500.000 TL tutarında birinci dereceden ipotek tesis edilmiştir.



Şile Projesi

- ✓ Şirket (%50) ile Aslantürkler İnşaat Turizm Enerji Tekstil ve Gıda İthalat Ticaret Ltd. Şti.'nin (%50) hissedar olduğu Egeyapı Avrupa- Aslantürkler Adi Ortaklığı, İstanbul ili, Şile ilçesi, Yeniköy Mahallesi, 163 ada, 5 ve 6 parselde kayıtlı taşınmaz üzerinde bağımsız bölümler inşa etmesi için 20.04.2022 tarihinde Ege Yapı ve Aslantürkler İnşaat Turizm Enerji Tekstil ve Gıda İthalat Ticaret Ltd. Şti. Şirketlerinin ortaklığı ile kurulmuştur. 10.08.2022 tarihli "Adi Ortaklık Tadil Sözleşmesi" ile Ege Yapı payını Şirket'e devretmiştir. Söz konusu projede yapı ruhsatı alınmış olup inşa faaliyetlerine başlanmıştır. 163 ada 5 parsel üzerinde geliştirilmesi planlanan yapıların toplam inşaat alanı 5.150,44 m2 olup otel olarak projelendirilmiştir. Parsel üzerinde yer alan otel bloğu içinde 18 adet standart oda yer almaktadır. 12 adet de bungalov tarzı yapı yer almaktadır. 163 ada 6 parsel üzerinde geliştirilmesi planlanan projenin toplam inşaat alanı 48.042,81 m2 olup bu alanın 26.651,00 m2 'si istinat duvarları için alınmıştır. Projede toplam satılabilir alan 20.091,89 m2 'dir. Projede yer alan restoran birimlerinin hepsinin müstakil havuzu bulunmakta olup bu havuzlar ruhsatlarda bina dışı yapı olarak belirtilmiştir. İlgili ruhsatlarda farklı tiplerde olmak üzere toplam bağımsız bölüm sayısı 118 adettir.
- ✓ Şile Projesi'nin otel kısmı için 25.03.2025 tarihinde gayrimenkul değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Projenin otel kısmı 31 Mart 2025 tarihi itibarıyla yatırım amaçlı gayrimenkullerde sınıflanmaktadır.



Şirket portföyündeki projelere dair detaylar aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

11. GAYRİMENKUL DEĞERLEME RAPORLARININ ÖZETİ

	Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller ile Stoklar						
	Proje Adı	Cinsi	m2	Tamamlanma Oranı (%)	Mevkii	*Ekspertiz raporundaki Nihai Değer (TL)	Kullanım Amacı
1	Kordon İstanbul	2 Adet Ofis	124,00	100,00%	İstanbul/Kağıthane	25.610.000	Stok
2	Egeyapı Beyoğlu	Konut Projesi	20.134,23	0,65%	İstanbul/Beyoğlu-Hasköy	473.900.000	Stok
3	Çamlıyaka	3 Adet Dükkan	1.473,59	100,00%	İstanbul/Çekmeköy	277.360.000	YAG
4	Modernyaka	225 Adet Konut, 28 Adet Dükkan	25.322,48	100,00%	İstanbul/Avcılar	2.317.680.000	Stok
5	Kekliktepe	Konut Projesi	33.515,81	87,01%	İzmir/Urla	1.930.000.000	Stok
6	Şile (Otel)	Otel Projesi	10.000,00	5,00%	İstanbul/Şile	300.500.000	YAG
7	Şile (Villa)	Konut Projesi	48.042,81	5,00%	İstanbul/Şile	743.380.000	Stok
8	Yağcılar (239/1 Parsel)	4 Adet Arsa	13.394,11	0,00%	İzmir/Urla	200.445.000	YAG
9	Yağcılar (35 Adet Parsel)	35 Adet Arsa	30.756,04	0,00%	İzmir/Urla	687.950.000	Stok
10	Çanakkale Ayvacık Paşaköy	1 Adet Tarla	36.118,39	0,00%	Çanakkale/Ayvacık	88.000.000	YAG
11	Çanakkale Ezine Yaylacık	2 Adet Tarla	73.000,00	0,00%	Çanakkale/Ezine	54.810.000	YAG
12	Çanakkale Ayvacık Ahmetçe	3 Adet Tarla	59.777,45	0,00%	Çanakkale/Ayvacık	40.280.000	YAG
						7.139.915.000	

*(Proje Değerlemeleri 31.12.2025 tarihi baz alınarak gösterilmiştir.)

12. ŞİRKET FİNANSAL TABLOLARI

	Dipnot	Bağımsız	Bağımsız
		denetimden geçmiş Cari dönem 31 Mart 2026	denetimden geçmiş Önceki dönem 31 Aralık 2025
Dönen varlıklar		5.379.899.816	3.139.941.898
Nakit ve nakit benzerleri	3	28.035.242	189.645.937
Finansal yatırımlar	4	111.261.900	36.885.634
Ticari alacaklar:			
İlişkili taraflardan ticari alacaklar	6-23	239.666.800	17.750.665
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	122.897.523	113.848.945
Diğer alacaklar:			
İlişkili taraflardan diğer alacaklar	7-23	101.299.854	94.512.665
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	143.651.524	121.740.708
Stoklar	8	4.308.494.642	2.276.001.652
Peşin ödenmiş giderler	10	107.997.178	149.510.966
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	16	-	24.919.008
Diğer dönen varlıklar	14	216.595.153	115.125.718
Duran varlıklar		2.135.914.388	5.399.921.770
Ticari alacaklar:			
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	6	18.295.325	23.356.477
Diğer alacaklar:			
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	7	125.004.558	132.933.151
Stoklar	8	534.783.967	3.604.818.868
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	9	1.062.849.213	1.057.919.058
Kullanım hakkı varlıkları	9	20.940.812	19.216.537
Maddi duran varlıklar		6.927.421	6.918.643
Maddi olmayan duran varlıklar		5.455.320	5.575.923
Diğer duran varlıklar	14	361.657.772	549.183.113

	Dipnot	Bağımsız	Bağımsız
		denetimden geçmemiş Cari dönem 31 Mart 2026	denetimden geçmiş Önceki dönem 31 Aralık 2025
Kısa vadeli yükümlülükler		4.339.382.980	3.736.437.414
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	5	417.241.806	175.760.954
Ticari borçlar:			
İlişkili taraflara ticari borçlar	6-23	165.297.218	543.943.039
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	168.066.037	204.572.332
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	12	4.492.986	4.037.924
Diğer borçlar:			
İlişkili taraflara diğer borçlar	7-23	147.912.439	151.247.882
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	1.946.657	1.780.053
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	11	303.025.580	212.782.280
Dönem karı vergi yükümlülüğü	16	27.631.611	-
Ertelemiş gelirler	10	3.095.262.197	2.403.165.589
Kısa vadeli karşılıklar:			
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	12	3.446.838	5.027.863
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	14	5.059.611	34.119.498
Uzun vadeli yükümlülükler		767.620.099	2.915.205.167
Uzun vadeli borçlanmalar	5	115.944.005	18.185.904
Ticari borçlar:			
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	6	197.577.053	208.139.014
Diğer borçlar:			
İlişkili olmayan taraflara diğer borçlar	7	143.759.209	152.672.480
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	11	-	133.308.738
Ertelemiş gelirler	10	32.869.070	2.248.625.988
Uzun vadeli karşılıklar:			
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	12	1.887.063	1.620.192
Ertelemiş vergi yükümlülüğü	16	275.583.699	152.652.851
Özkaynaklar		2.408.811.125	1.888.221.087
Ödenmiş sermaye	15	200.000.000	200.000.000

Sermaye enflasyon farkları	462.908.244	462.908.244
Paylara ilişkin primler	1.239.311.538	1.239.311.538
Ortak kontrole tabi işletme birleşmeleri	(145.951.018)	(145.951.018)
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler:		
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	(3.904.401)	(3.719.641)
Geçmiş yıllar karları/ (zararları)	135.671.964	(757.715.627)
Net dönem karı	520.774.798	893.387.591
Toplam kaynaklar	7.515.814.204	8.539.863.668

	Dipnot	Bağımsız denetimden geçmemiş Cari dönem 1 Ocak - 31 Mart 2026	Bağımsız denetimden geçmemiş Önceki dönem 1 Ocak - 31 Mart 2025
Hasılat	17	2.173.929.006	123.533.172
Satışların maliyeti (-)	17	(1.476.609.794)	(75.442.647)
Brüt kar		697.319.212	48.090.525
Pazarlama giderleri (-)	18	(69.549.605)	(60.053.788)
Genel yönetim giderleri (-)	19	(27.581.350)	(27.965.001)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	20	10.437.401	24.353.874
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	20	(6.967.360)	(16.353.236)
Esas faaliyet karı/ (zararı)		603.658.298	(31.927.626)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	21	17.957.495	282.264.511
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	21	-	(119.558)
Finansman gelirleri öncesi faaliyet karı		621.615.793	250.217.327
Finansman gelirleri	22	6.607.924	83.038.547
Finansman giderleri (-)	22	(27.703.313)	(43.713.332)
Net parasal pozisyon kazançları/ (kayıpları)	27	71.845.514	(78.350.014)
Sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karı		672.365.918	211.192.528
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		(151.591.120)	(55.651.184)
Dönem vergi gideri	16	(28.581.090)	-
Ertelenmiş vergi gideri	16	(123.010.030)	(55.651.184)
Dönem karı		520.774.798	155.541.344
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		(184.760)	(461.532)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	12	(263.942)	(659.332)
Ertelenmiş vergi geliri	16	79.182	197.800
Diğer kapsamlı gider		(184.760)	(461.532)
Toplam kapsamlı gelir		520.590.038	155.079.812
Pay başına kazanç (TL)		2,60	0,80

13. ŞİRKET İÇ KONTROL SİSTEMİ İLE RİSKLER HAKKINDA YÖNETİM KURULU DEĞERLENDİRMESİ

Şirketimiz portföyünde finansal bilanço kalemleri yoğun bir şekilde projelere dayanmaktadır. Proje ihtiyaçlarına yönelik nakit akışları büyüklük açısından önem arz etmesi nedeni ile finans departmanı tarafından özenle takibi yapılmaktadır. Bu takip ve muhasebe kayıtlarından elde edilen veriler doğrultusunda Şirket'in mali yapısı Denetimden Sorumlu Komite ile Riskin Erken Saptanması Komitesi, mevzuat değişikliklerine ilişkin değişikliklerin ise Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından düzenli takip edilerek Yönetim Kurulu bilgilendirildiğinden, yeterli görülmektedir.

14. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ

14.1. Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Menfaatler & Personele İlişkin Bilgiler

Grup üst düzey yönetim kadrosunu, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları olarak belirlemiştir. Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar tutarı ücret, prim, SGK primleri ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen huzur haklarını içermektedir. Dönem içerisinde üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	01.01.2026 -31.03.2026	01.01.2025-31.03.2025
Üst Yönetime Sağlanan Fayda ve Menfaatler (TL)	1.177.451	2.955.221

31 Mart 2026 tarihi itibarıyla çalışan personel sayısı 17'dir. (31 Aralık 2025: 19)

14.2. İlişkili Taraflardan Borçlar & Alacaklar

a) İlişkili taraflardan kısa vadeli ticari alacaklar

31 Mart 2026 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla Şirket'in ilişkili taraflardan kısa vadeli ticari alacaklarının detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Mart 2026	31 Aralık 2025
Ege Yapı A.Ş. (1)	229.804.309	7.320.607
Ege Artfen İnşaat Pazarlama San. ve Tic. A.Ş.	9.520.491	10.476.349
Ege Yapı-Safi Adi Ortaklığı (2)	386.607	-
Ege Yapı-Mona Global İş Ortaklığı (2)	20.483	22.539
Toplam	239.731.890	17.819.495
Beklenen kredi zararı (-)	(65.090)	(68.830)
İlişkili taraflardan ticari alacaklar, net	239.666.800	17.750.665

b) İlişkili taraflara kısa vadeli ticari borçlar

31 Mart 2026 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla Şirket'in ilişkili taraflara kısa vadeli ticari borçlarının detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Mart 2026	31 Aralık 2025
Ege Yapı A.Ş. (1)	164.959.540	517.992.391
Egeyapı Kapasite Gayrimenkul Geliştirme A.Ş. (2)	159.694	25.803.757
Egeyapı Pay Proje Arsa Yatırım A.Ş. (2)	177.984	146.891
Toplam	165.297.218	543.943.039

c) İlişkili taraflardan kısa vadeli diğer alacaklar

31 Mart 2026 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla Şirket'in ilişkili taraflardan kısa vadeli diğer alacaklarının detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Mart 2026	31 Aralık 2025
Yedikule Gayrimenkul Yatırım A.Ş. (2)	101.211.915	94.415.896
Ege Kabadayı	78.759	86.666
Ege Yapı-Mona Global İş Ortaklığı (2)	3.090	3.400

Ege Yeni Endüstriyel Tesisler İnşaat A.Ş. (2)	3.090	3.400
Egeyapı Gayrimenkul Geliştirme İnşaat Taahhüt Yatırım A.Ş. (2)	3.000	3.303

Toplam	101.299.854	94.512.665
---------------	--------------------	-------------------

- (1) Şirket'in ana ortağı
(2) Şirket'in ana ortağı tarafından kontrol edilen şirket

23. İlişkili taraflar ile ilgili açıklamalar (devamı)

i) İlişkili taraf bakiyeleri (devamı)

d) İlişkili taraflara kısa vadeli diğer borçlar

31 Mart 2026 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla Şirket'in ilişkili taraflara kısa vadeli diğer borçlarının detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Mart 2026	31 Aralık 2025
Yedikule Gayrimenkul Yatırım A.Ş. (2)	132.396.597	133.939.844
Hasan İnanç Kabadayı	15.392.963	16.938.416
Ege Kabadayı	-	254.832
Ege Yapı A.Ş. (1)	73.086	59.995
Ege Yapı A.Ş.- Kapasite Tesis Yönetim Hizmetleri A.Ş. Adi Ortaklığı (2)	24.989	27.498
Egeyapı Gayrimenkul Geliştirme İnşaat Taahhüt Yatırım A.Ş. (2)	22.386	24.634
Egeyapı Anadolu Gayrimenkul Geliştirme İnşaat Taahhüt Yatırım A.Ş. (2)	2.418	2.663
Toplam	147.912.439	151.247.882

- (1) Şirket'in ana ortağı
(2) Şirket'in ana ortağı tarafından kontrol edilen şirket

23. İlişkili taraflar (devamı)

ii) İlişkili taraf işlemleri

31 Mart 2026 tarihi itibarıyla sona eren ara hesap döneminde Şirket'in ilişkili taraf işlemleri aşağıdaki gibidir:

	Müteahhitlik giderleri	Danışmanlık giderleri	Pazarlama ve satış danışmanlığı giderleri	Ofis kira giderleri	Taahhüt kira giderleri	Proje giderleri	Diğer giderler	Daire ofis ve işyeri satış gelirleri	Kira gelirleri
Ege Yapı A.Ş.	302.857.042	9.019.534	727.315	109.031	92.700	5.199.244	205.846	364.945.725	-
Ege Yapı-Safii Adi Ortaklığı	-	-	-	-	-	-	-	-	26.680
Egeyapı Kapasite Gayrimenkul Geliştirme A.Ş.	-	-	56.066	339.457	-	-	262.593	-	-
Toplam	302.857.042	9.019.534	783.381	448.488	92.700	5.199.244	468.439	364.945.725	26.680

31 Mart 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap döneminde Şirket'in ilişkili taraf işlemleri aşağıdaki gibidir:

	Müteahhitlik giderleri	Danışmanlık giderleri	Pazarlama ve satış danışmanlığı giderleri	Ofis kira giderleri	Taahhüt kira giderleri	Diğer giderler
Ege Yapı A.Ş.	176.824.092	60.525	441.714	105.906	235.677	1.928.123
Toplam	176.824.092	60.525	441.714	105.906	235.677	1.928.123

15. ŞİRKET'İN SPK ve TTK DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDAKİ DİĞER AÇIKLAMALARI

15.1. Şirketin Finansman Kaynakları ve Durumu

BİLANÇO (TL)	31.03.2026	31.12.2025
<i>Dönen Varlıklar</i>	5.379.899.816	3.139.941.898
<i>Duran Varlıklar</i>	2.135.914.388	5.399.921.770
TOPLAM AKTİF	7.515.814.204	8.539.863.668
<i>Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar</i>	4.339.382.980	3.736.437.414
<i>Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar</i>	767.620.099	2.915.205.167
TOPLAM YABANCI KAYNAKLAR	5.107.003.079	6.651.642.581
ÖZKAYNAKLAR	2.408.811.125	1.888.221.087

15.2. Şirketin Faaliyetlerini Etkileyecek Önemli Tebliğ veya Mevzuat Değişiklikleri

Bulunmamaktadır.

15.3. Davalara İlişkin Bilgiler

Şirket'in faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte önemli bir tutarda davası bulunmamaktadır.

15.4. Yıl İçinde Yapılan Bağışlar Hakkında Bilgiler

İlgili faaliyet dönemi içerisinde Şirket tarafından bağış ve yardım yapılmamıştır.

15.5. Yapılan Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

16. RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI ÖNEMLİ GELİŞMELER

17.04.2026 tarihinde 2025 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmıştır. Yönetim Kurulu yeniden oluşturularak komiteler yeniden belirlenmiştir. Yönetim Kurulunun temettü önerisi onaylanmış ve pay sahiplerine temettü dağıtımı kararlaştırılmıştır. 2026 yılına ilişkin bağımsız denetim kuruluşu seçilmiştir.

17. HİSSE (“EGEGY”) PERFORMANSI



EGEGY dönem içerisinde en düşük 24.78 TL, en yüksek 35,48 TL, kapanış 29,34 ve ağırlıklı ortalama fiyatı 30,05 TL seviyelerinde gerçekleşmiştir.

Aynı dönem içerisinde EGEY %11,47 oranında değer artışı göstermiştir.

“İşbu Faaliyet Raporu (‘Rapor’), Türk Ticaret Kanunu’nun 516. madde hükmü, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı’nın 28.08.2012 tarihli ve 28395 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan ‘Şirketlerin Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik’ hükümleri, Sermaye Piyasası Kurulu’nun (II-14.1) sayılı ‘Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği’nin 8. madde hükmü, (II-17.1) sayılı ‘Kurumsal Yönetim Tebliği’nin ilgili madde hükümleri ve (III-48.1) sayılı ‘Gayrimenkul Yatırım Ortaklıklarına İlişkin Esaslar Tebliği’nin 39. madde hükmü uyarınca düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2026-31.03.2026 dönemi itibarıyla faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcularımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır.”

Saygılarımızla,

EGEYAPI AVRUPA GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş.

Yönetim Kurulu